Приложение № 2
к приказу МАОУ СШ № 63
от 27.03.2026 № 107/п

Карта коррупционных рисков муниципального автономного образовательного учреждения "Средняя школа № 63"

1. Общие положения

1.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности муниципального автономного образовательного учреждения "Средняя школа № 63" (далее по тексту Школа), при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Школы коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Школы.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет определить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Школы и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

2.2. Перечень коррупционно-опасных функций и мер по устранению или минимизации коррупционных рисков:

п/п	**Коррупционно-опасная функция**	**Типовые ситуации**	**Наименование должности**	**Степень риска (низкая, средняя, высокая)**	**Меры по управлению коррупционными рисками**
1.	Организация деятельности Школы.	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Директор, заместители директора	Средняя	Информационная открытость деятельности Школы. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Школы. Разъяснение работникам Школы положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Принятие на работу сотрудников.	Предоставление не предусмотренных законом	Директор	Низкая	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах

		преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию.			ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу директором школы.
3.	Осуществление набора в первый класс.	При наборе учащихся в первый класс возможно предложение оплатить прием в первый класс детей, не проживающих на территории, незакрепленной за Школой.	Директор, заместители директора	Высокая	Разработка и согласование проектов локальных нормативных актов, разъяснение работникам Школы обязанности незамедлительно сообщить работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения
4.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Директор, заместители директора, работники, уполномоченные директором представлять интересы образовательной организации.	Низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Школы. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Школе.
5.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Директор, исполняющий обязанности директора, заместитель по АХР.	Низкая	Прозрачность принятий решений, публикации финансово-хозяйственной отчетности на сайте Школы.
6.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей.	Несвоевременная постановка на регистрационный учёт материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств расходных материалов с регистрационного учёта. Отсутствие регулярного	Материально-ответственные лица	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Школе.

		контроля наличия и сохранения имущества.			
7.	Проведение аттестации педагогических работников.	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостаточной информации.	Заместитель директора по УВР, ответственные лица	Средняя	Комиссионное принятие решения (на соответствие занимаемой должности). Коллегиальное принятие решения (на квалификационную категорию). Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Аттестация обучающихся.	Необоснованность в выставлении оценки, завышение оценочных балов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей).	Заместитель директора, педагогические работники	Средняя	Комиссионное принятие решения. Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. Рассмотрение успеваемости обучающихся на заседаниях педагогического совета и Совета родителей. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Неправомерное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) в школе.	Предложение оплатить единовременный взнос на приобретение чего-либо, систематические сборы в фонд школы.	Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагогические работники	Высокая	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Школы. Разъяснение работникам Школы положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Подарки учителям	Подарки стоимостью более 3000 рублей считаются нарушением статьи 575 Гражданского кодекса РФ. Такой подарок может быть признан скрытой формой вознаграждения или даже взяткой, что влечёт за	Педагогические работники	Высокая	Ограничивать стоимость подарков и избегать денежных сертификатов или наличных. Важно, чтобы подарок был безвозмездным и не был связан с ожиданиями преференций для ученика.

		собой административную или уголовную ответственность для обеих сторон — как дарителя, так и учителя.			
11.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам.	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, необоснованное завышение (занижение) размеров выплат стимулирующего характера и вознаграждений.	Директор, заместители, члены комиссии	Средняя	Работа комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Оказание образовательных услуг (репетиторство).	Оказание учителем платных образовательных услуг своим же ученикам, что создает конфликт интересов. Предоставление преимуществ отдельным обучающимся, - не обеспечение качества обучения в рамках реализации основных образовательных программ.	Педагогические работники	Средняя	Разъяснение работникам Школы: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Директор, исполняющие обязанности директора, заместитель директора по АХР	Низкая	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в школе. Разъяснительная работа.
14.	Хозяйственная деятельность. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.	Осуществление хранения и распределения материально-технических ресурсов по «личному» усмотрению, без учёта нужд школы.	Директор, заместитель директора по АХЧ	Высокая	Проведение ежегодной инвентаризации школьного имущества с привлечением работников Школы.